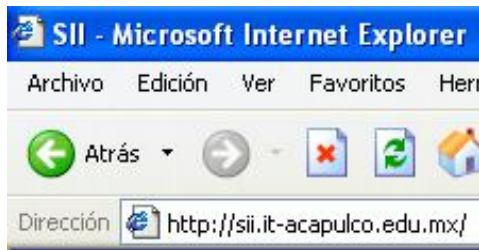


## DESCRIPCION PASO A PASO PARA SOLICITAR FICHA PARA PRESENTAR EL EXAMEN DE SELECCIÓN EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ACAPULCO.

El aspirante debe presentarse en el departamento de servicios escolares del Instituto Tecnológico de Acapulco, para solicitar su clave de acceso al sistema integral de información (S.I.I.). Una vez que el aspirante cuente con su número de solicitud y número de identificación personal (NIP), debe ingresar a la siguiente dirección dentro del explorador de Internet de windows.



En la barra de direcciones teclear la siguiente dirección: <http://sii.it-acapulco.edu.mx/>



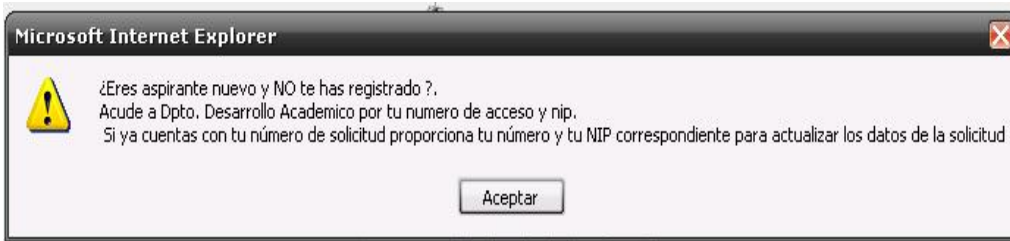
Este enlace nos lleva a la página principal del sistema integral de información (S.I.I.).



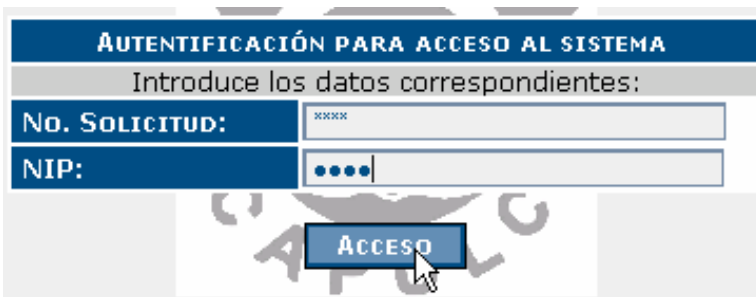
En el modulo de aspirantes deberá introducir su número de solicitud así como su numero de identificación personal (nip), para hacer esto dentro de la pantalla principal, ir a la sección de aspirantes.



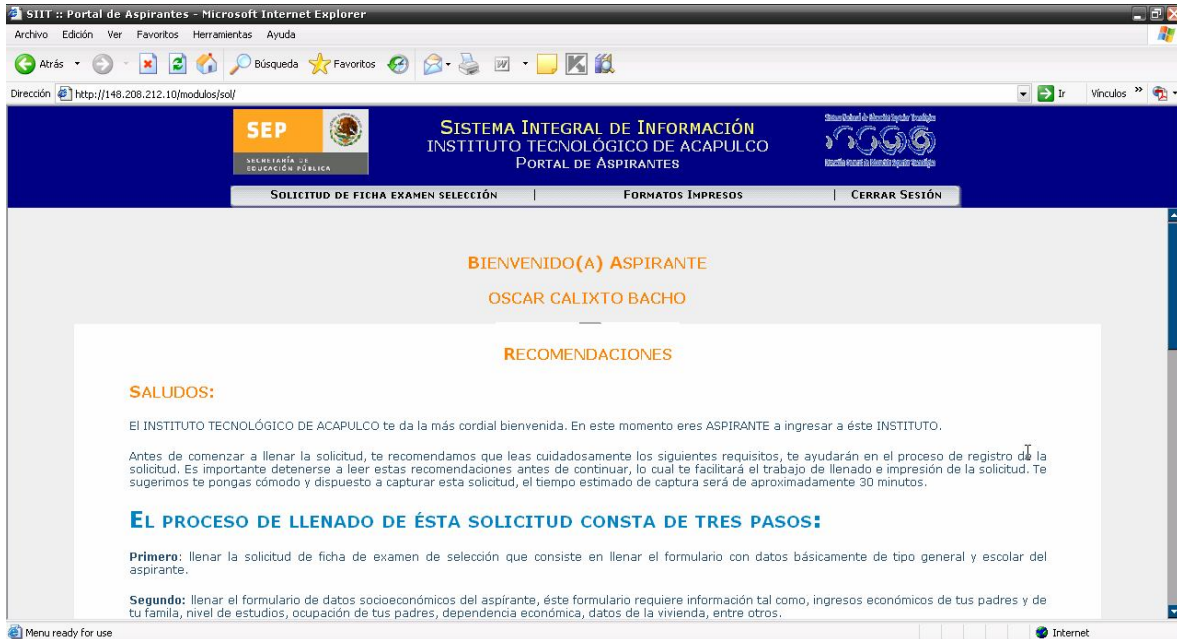
Aparecerá la siguiente advertencia, si ya cuenta con su número de solicitud y nip, simplemente seleccionar el botón aceptar y continuar con el procedimiento.



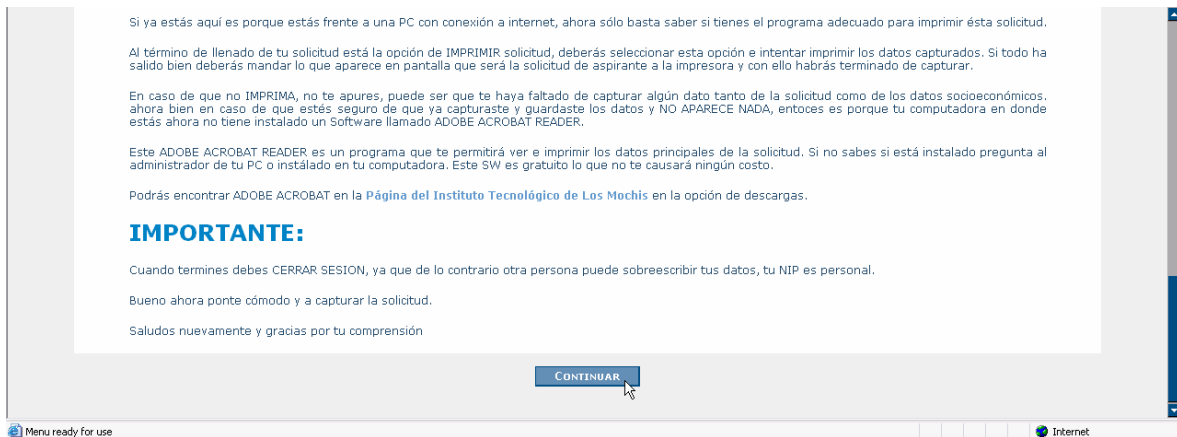
El sistema requerirá que introduzca el número de solicitud y posteriormente el número de identificación personal (nip), una vez realizada esta operación seleccionar el botón Acceso.



Si el acceso es correcto se desplegara la siguiente pantalla donde se mostrara la siguiente información, referente al procedimiento de llenado.



La información continua.



Una vez leídas y entendidas las indicaciones, oprimimos el botón "continuar", para proceder con la captura de la información personal del aspirante.



A continuación, se muestra la pantalla donde debe llenar cada uno de los datos solicitados. Se deben llenar todos los datos solicitados para poder continuar con la impresión, este es el cuestionario para impresión de la ficha de selección.

SOLICITUD DE FICHA PARA EXAMEN DE SELECCION			
DATOS GENERALES DEL ASPIRANTE			
<b>APELLIDO PATERNO</b> <input type="text" value="CALIXTO"/>	<b>APELLIDO MATERNO</b> <input type="text" value="BACHO"/>	<b>NOMBRE ASPIRANTE</b> <input type="text" value="OSCAR"/>	
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b> <input type="text"/>	<b>GÉNERO</b> <input type="text" value="Masculino"/>	<b>NACIONALIDAD</b> <input type="text" value="Mexicana"/>	<b>CURP</b> <input type="text"/>
<b>CARRERAS EN ORDEN DE PREFERENCIA</b>			
<b>OPCIÓN 1</b> <input type="text" value="-- Seleccione Carrera --"/>		<b>OPCIÓN 2</b> <input type="text" value="-- Seleccione Carrera --"/>	
<b>PREPARATORIA DE PROCEDENCIA</b>			
<b>ENTIDAD FEDERATIVA DE PROCEDENCIA :</b> <input type="text" value="Extranjero"/>	<b>MUNICIPIO DE PROCEDENCIA</b> <input type="text"/>	<b>ESCUELA DE PROCEDENCIA</b> <input type="text"/>	
<b>AÑO DE EGRESO</b> <input type="text"/>		<b>PROMEDIO GENERAL</b> <input type="text"/>	
<b>DOMICILIO ACTUAL</b>			
<b>CALLE CON NO. EXTERIOR Y/O INTERIOR</b> <input type="text"/>			
<b>ESTADO</b> <input type="text" value="Aguascalientes"/>	<b>MUNICIPIO</b> <input type="text"/>	<b>CÓDIGO POSTAL</b> <input type="text"/>	<b>COLONIA LOCALIDAD</b> <input type="text"/>
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b> <input type="text"/>		<b>TÉLFONO</b> <input type="text"/>	
<b>ESTADO CIVIL</b> <input type="text" value="Soltero(a"/>	<b>CAPACIDAD DIFERENTE</b> <input type="checkbox"/> Si Tengo <input checked="" type="checkbox"/> No Tengo  <b>CUENTAS CON BECA ?</b> <input type="checkbox"/> Si Tengo <input checked="" type="checkbox"/> No Tengo ¿Quién te la otorgó?	<b>ZONA DE PROCEDENCIA</b> <input type="text" value="Indígena Rural Urbano Marginado Urbano"/> <b>Especifique Indígena:</b> <input type="text"/>	<b>¿TU FAMILIA PERTENECE AL PROGRAMA OPORTUNIDADES ?</b> <input type="checkbox"/> Si pertenece <input checked="" type="checkbox"/> No pertenece
<b>NOMBRE DEL PADRE</b>			
<b>APELLIDO PATERNO PADRE</b> <input type="text"/>	<b>APELLIDO MATERNO PADRE</b> <input type="text"/>	<b>NOMBRE PADRE</b> <input type="text"/>	<b>VIVE</b> <input checked="" type="checkbox"/> Si vive <input type="checkbox"/> No vive
<b>NOMBRE DE LA MADRE</b>			
<b>APELLIDO PATERNO MADRE</b> <input type="text"/>	<b>APELLIDO MATERNO MADRE</b> <input type="text"/>	<b>NOMBRE MADRE</b> <input type="text"/>	<b>VIVE</b> <input checked="" type="checkbox"/> Si vive <input type="checkbox"/> No vive
<input type="button" value="GUARDAR"/>		<input type="button" value="CANCELAR"/>	

Para finalizar la captura debe seleccionar el botón "guardar".



Si toda la información es correcta y no falta ningún campo por llenar, aparecerá el siguiente cuadro de dialogo, donde se indica que el aspirante fue registrado con éxito.



A continuación se muestra el cuestionario para captura de los datos socioeconomicos, el cual deberá llenar el su totalidad como parte del procedimiento.

DATOS SOCIOECONOMICOS SOLICITUD FICHA EXAMEN DE SELECCION			
DATOS SOCIOECONÓMICOS ASPIRANTE			
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	
CALIXTO		BACHO	
NOMBRE ASPIRANTE			
OSCAR			
DATOS SOCIOECONÓMICOS			
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS ALCANZADO POR TUS PADRES AUNQUE HAYAN FALLECIDO (SELECCIONA UNA OPCIÓN COLUMNA)			
PADRE		MADRE	
No lo se No sabe leer ni escribir No fue a la escuela No terminó la Primaria Terminó la Primaria Tiene alguna capacitación técnica después de la Primaria No terminó la Secundaria Terminó la Secundaria Tiene alguna capacitación técnica después de la Secundaria Tiene estudios de técnico profesional incompletos		No lo se No sabe leer ni escribir No fue a la escuela No terminó la Primaria Terminó la Primaria Tiene alguna capacitación técnica después de la Primaria No terminó la Secundaria Terminó la Secundaria Tiene alguna capacitación técnica después de la Secundaria Tiene estudios de técnico profesional incompletos	
CON QUIÉN VIVES ACTUALMENTE		INGRESOS FAMILIARES MENSUALES	
Padre y Madre Padre Madre Hermanos Cónyuge o pareja Otro familiar Amigo o amigos Otro Hijos		Padre: 20000 Madre: 10000 Hermanos: Propios: 5000 Otros: Total de Ingresos: 80000	
¿Cuántas personas trabajan en su casa o negocio? (Escriba una opción)			
PADRE		MADRE	
No lo se		No lo se	
¿DE QUIÉN DEPENDES ECONÓMICAMENTE?		LA CASA DONDE VIVES ES:	
No lo se		Propia	
¿CUÁNTOS CUARTOS TIENE LA CASA. (SIN CONTAR BAÑOS NI PASILLOS)		¿CUÁNTAS PERSONAS VIVEN EN LA CASA?	
Uno		Uno	
¿CUÁNTAS PERSONAS INCLUYÉNDOTE A TI, DEPENDEN ECONÓMICAMENTE DEL PRINCIPAL APOYO O SUSTENTO?		Uno	
DATOS DE EMERGENCIA			
TIPO DE SANGRE		EN CASO DE EMERGENCIA ¿CON QUIÉN NOS PODEMOS COMUNICAR?	
O POSITIVO		FRANCISCO JAVIER GUTIERREZ MATA	
CALLE CON NO. EXTERIOR Y/O INTERIOR		COLONIA LOCALIDAD	
CALLE 17 # 35 INT 40		BELLA VISTA	
CÓDIGO POSTAL		ESTADO	
39350		Guerrero	
MUNICIPIO		TELÉFONO	
ACAPULCO		4 85 66 66	
LUGAR DE TRABAJO		TELÉFONO	
TECNOLÓGICO		4 82 90 10	

Al final del cuestionario para almacenar la información seleccionar el botón marcado como "Guardar"



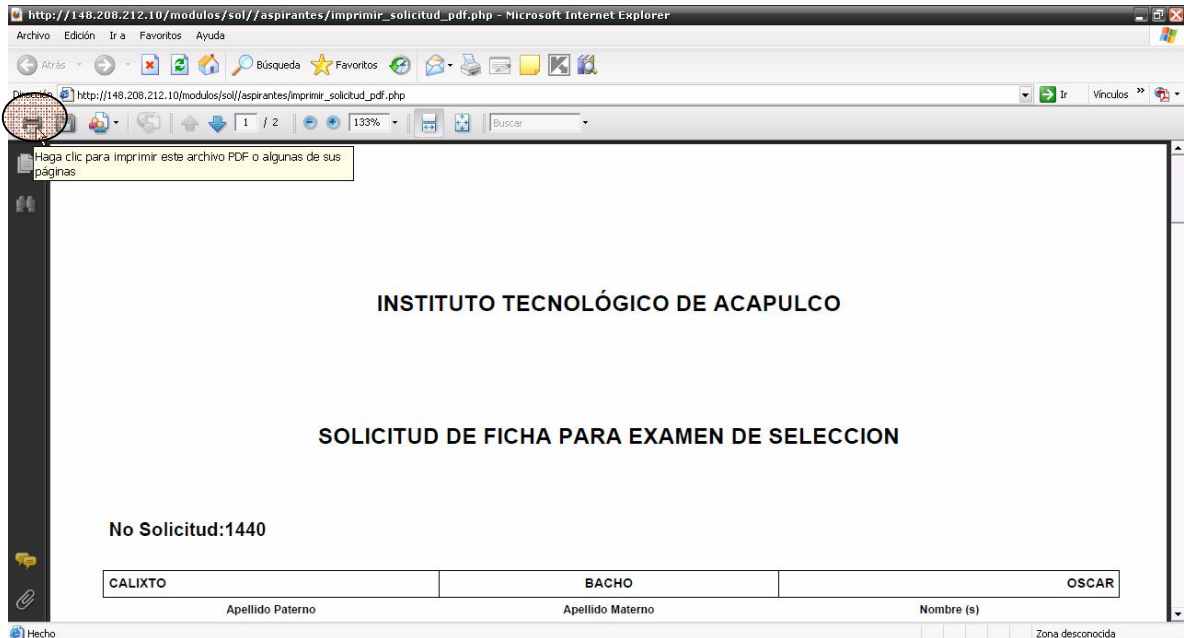
Si no falta ningún dato por registrar aparecerá el siguiente cuadro de dialogo.



El siguiente paso es imprimir el formato de solicitud.



Al seleccionar el botón "imprimir" se muestra como quedara la solicitud de ficha, como se muestra en la siguiente figura.



Para imprimir la solicitud seleccionar el botón marcado con la impresora, imprimir en dos tantos.



Si existiera algún error en los datos se debe modificar la información, para llevar a cabo esta operación hacer lo siguiente

Del menú de texto del sistema, seleccionar la opción “Solicitud de Ficha examen de selección”



La primer opción “Solicitud de ficha examen de selección”, corresponde al primer cuestionario, de igual forma la segunda opción “Datos SocioEconómicos” corresponde al segundo cuestionario.

Para poder imprimir la solicitud de ficha, ir a la opción “Formatos Impresos” del menú de texto del sistema



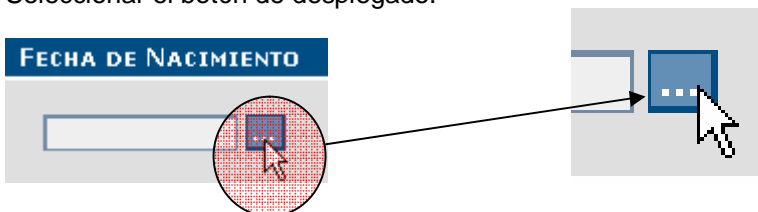
Al seleccionar esta opción se mostrara el nombre del aspirante con su número de solicitud. Simplemente seleccionar el botón “Imprimir” para poder visualizar la solicitud, recuerde que debe imprimir la solicitud en dos tantos (dos impresiones)



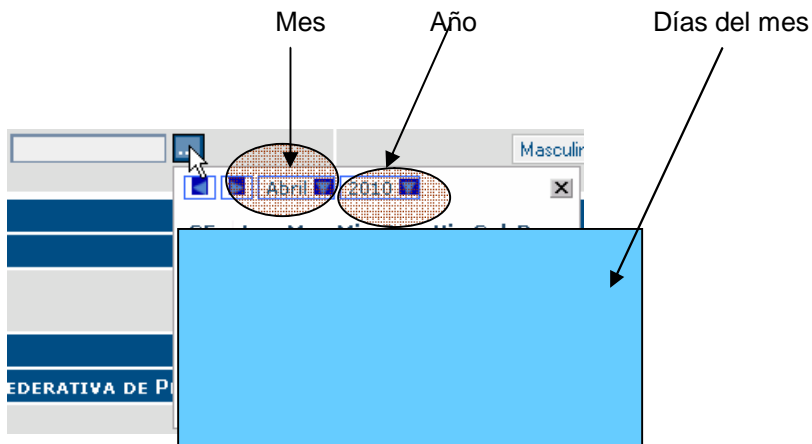
### Controles especiales.

Existen controles especiales como es el caso de los campos de fecha, para poder registrar cualquier fecha hacer lo siguiente:

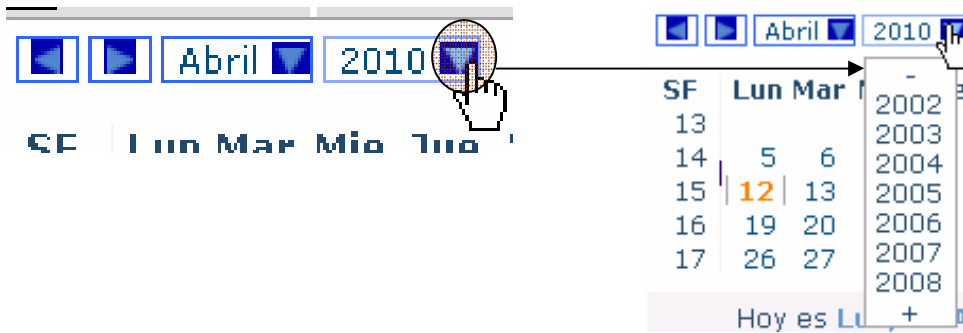
Seleccionar el botón de desplegado.



Como resultado se desplegara un calendario, donde se debe seleccionar el año, el mes y el día



Primero seleccionamos el año, damos clic en la flecha marcada hacia abajo lo cual nos permitirá ver otros años, si queremos un año menor oprimimos el signo “-“ menos, por el contrario si el año es mayor oprimimos el signo “+” mas.

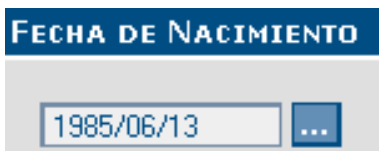




Para seleccionar el mes oprimimos la flecha marcada hacia abajo dentro del campo mes, lo que me permitirá visualizar todos los meses disponibles, de los cuales podrá seleccionar el que desee.

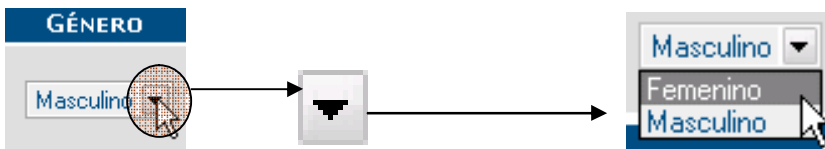


Por ultimo indicamos el número del día para completar la captura de la fecha.



### CONTROL DE SELECCIÓN MULTIPLE.

En este tipo de control debemos seleccionar mediante el botón que marca una flecha hacia abajo, esto permitirá ver las opciones disponibles para el campo.



## CONTROL DE SELECCIÓN MULTIPLE.

En este control se indicara directamente la opción que corresponde a la respuesta.

CUENTAS CON BECA ?

Si Tengo  No Tengo

Una vez capturados e impresa la solicitud de ficha para el examen de selección, debemos salir del sistema integral de información, para hacer esto del menú de texto seleccionar la opción "Cerrar sesión"

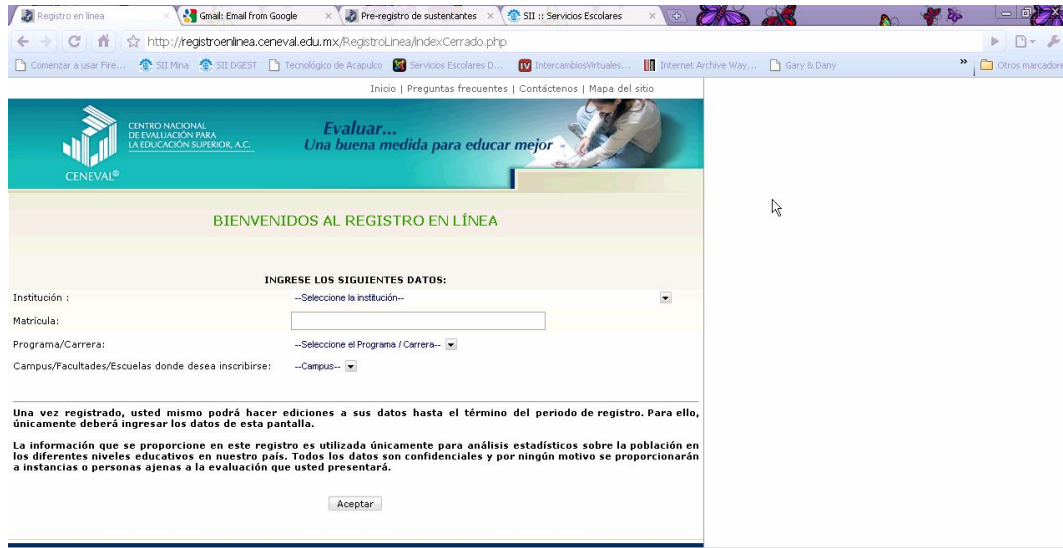


## CAPTURA DE LA INFORMACIÓN DENTRO DEL SISTEMA DE CENEVAL.

Una vez que el aspirante entrego su solicitud impresa junto con su documentación, el personal de servicios escolares le asignara un numero de identificación personal para acceso a CENEVAL. Para iniciar la captura de información en el sistema de CENEVAL, ir a la siguiente dirección

<http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/indexCerrado.php>

Esta es la pantalla principal del acceso a aspirantes por parte de CENEVAL.



Nos vamos a enfocar a la sección del registro en línea, donde. Para ingresar, debemos proporcionar los siguientes datos



Debe indicar la Institución :

Matrícula:

Programa/Carrera:

Campus/ Facultades/Escuelas:

INSTITUTO TECNOLOGICO DE ACAPULCO

numero de identificación personal (NIP) asignado en el Departamento de servicios escolares:

Seleccione la carrera a la que desea ingresar

INSTITUTO TECNOLOGICO DE ACAPULCO

Con esto usted accederá para que el sistema, el cual cuando ingrese por primera vez le solicitara que defina una contraseña o clave de acceso como identificación.

Nombre: **CALIXTO BACHO OSCAR**

Contraseña :

Confirmación :

Aquí definirá la contraseña que usted desee, esto le permitirá acceder al sistema posteriormente si así lo requiere

Una vez definida su contraseña, se despliega la siguiente pantalla, donde podrá proceder a la captura de los cuestionarios.

**Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior**

EXANI II

**INSTRUCCIONES**

**Nombre:** CALIXTO BACHO OSCAR

**Registro:** EXANI-II : INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR

**Estado:** Activo

**Opciones:** [Editar su registro al examen](#)

Una vez seleccionada la opción de Editar su registro al examen, inicial la captura de la información básica.

**Nombre completo**

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre(s)

(\*)Fecha de nacimiento 1985 / Abril / 13

(\*)Sexo Masculino

(\*)Lugar de nacimiento GUERRERO

CURP+Dígito verificador CABO850413HGRLCS +  Si no conoce su dígito verificador, los dos dígitos después del +, deje el espacio vacío.

(\*)Estado civil Soltero(a)

**Domicilio Particular**

(\*)Calle

(\*)Número exterior

Número interior

(\*)Entidad federativa GUERRERO

(\*)Delegación / Municipio ACAPULCO DE JUAREZ

Colonia / Localidad ALTO DEL CAMARON

Ciudad

Código postal

Teléfono particular (lada) - (teléfono)  -

Seguimos con los datos de la escuela de procedencia.

**Identificación de la institución de procedencia**

Si no encuentra la institución de procedencia por favor, seleccione el estado y municipio/delegación donde se encuentra la institución, finalmente seleccione en institución "--Otra--" y llene los datos correspondientes.

Estado: GUERRERO  
Municipio / Delegación: ACAPULCO DE JUAREZ  
Institución: Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios - Núm. 041  
Clave: 196761

Siguiente

Al finalizar oprimimos el botón Siguiente, y se mostrara el siguiente cuadro de dialogo, es importante que si no contamos con todos los datos o existe algún error, cancelemos para regresar a verificar los datos.

http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/

VERIFICACIÓN DE DATOS BÁSICOS:  
\*\*Apellido Paterno: CALIXTO  
\*\*Apellido Materno: BACHO  
\*\*Nombre(s): OSCAR  
\*\*Fecha de nacimiento: 13/4/1985  
\*\*CURP: CABO850413HGRLCS

Si sus datos no son correctos, no tendrá derecho a presentar el examen ni de obtener su certificado(aún cuando haya aprobado la evaluación) y no se le hará ninguna devolución del pago de su examen.

Aceptar Cancelar

Si todo esta bien aparecerá la siguiente pantalla

Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior  
EXANI II

Menú de secciones del Registro

Complete las siguientes secciones del registro para obtener su pase de ingreso. Seleccione el vínculo "llenar" para completar cada una de las secciones.

Tabla de secciones		
Sección 1	incompleta	[llenar]
Sección 2	incompleta	[llenar]
Sección 3	incompleta	[llenar]
Sección 4	incompleta	[llenar]
Sección 5	incompleta	[llenar]

Continuar

Llenar cada uno de los cuestionarios seleccionando la opción llenar, para poder acceder a cada uno de ellos.

Para llenar cada uno de los cuestionarios debe seleccionar la opción llenar para poder acceder a ellos.

A medida que avance cada cuestionario llenado se vera con la leyenda completa, si deseamos editar la información ya capturada seleccionamos editar.

Esta parte permite editar la información ya capturada, los estatus son:

Editar permite hacer cambios a lo capturado.

Llenar permite capturar el cuestionario en su totalidad.

Esta leyenda indica que el cuestionario esta completado

Tabla de secciones		
Sección 1	completa	[editar]
Sección 2	completa	[editar]
Sección 3	incompleta	[llenar]
Sección 4	incompleta	[llenar]
Sección 5	incompleta	[llenar]

Aceptar

Una vez capturados todos los formularios la pantalla se vera de la siguiente forma.

Tabla de secciones		
Sección 1	completa	[editar]
Sección 2	completa	[editar]
Sección 3	completa	[editar]
Sección 4	completa	[editar]
Sección 5	completa	[editar]

Continuar

Una vez terminada la captura de los cuestionarios, se debe imprimir el pase electrónico para tener derecho a presentar el examen de selección, al oprimir el botón Continuar, se muestra la información de la siguiente forma



Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior  
EXANI II

PASE DE INGRESO AL EXAMEN

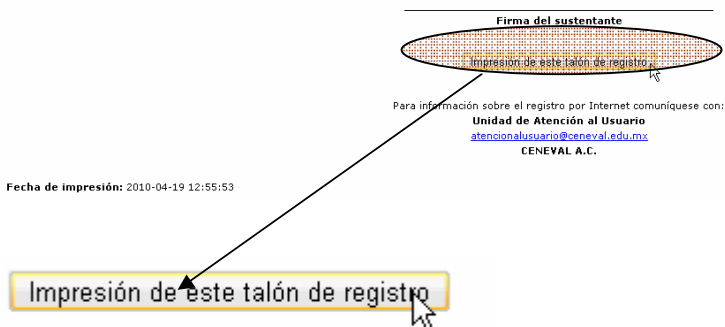
Al momento de ingresar al examen es necesario presentar:

- Este documento impreso
- Una identificación con fotografía (credencial para votar del IFE o pasaporte)
- Lápiz del núm. 2 o 2 1/2
- Goma
- Sacapuntas

Número de folio:	334450804 (Único e intransferible)
Matrícula:	9077
Nombre del sustentante:	OSCAR CALIXTO BACHO
Programa/Carrera:	Ingeniería en Sistemas Computacionales
Institución de procedencia:	196761 - Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios, Núm. 041
Nombre del examen:	EX2 - EXAMEN NACIONAL DE INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR
Lugar en que lo va a presentar:	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ACAPULCO
Dirección:	Avenida Instituto Tecnológico s/n Cruceiro de Cayaco 39905 (744)-442-9010 Ext. 2022 ACAPULCO DE JUAREZ, GUERRERO
Fecha y horario en que tendrá lugar el examen:	11 - Junio - 2010 09:00 a 13:00 hrs.

Su registro se ha realizado con éxito [400000009077961009], no es necesario confirmar que ha sido registrado.

Este documento es su pase de ingreso al examen.



Este pase electrónico debe imprimirlo en dos tantos, uno deberá entregarlo en servicios escolare para que le entreguen la guía de estudios y el otro deberá conservarlo ya que debe presentarlo el día del examen (**no podrá realizar el examen de selección si no presenta su pase y una identificación**).

Es muy importante que al final de la sesión, salga de su cuenta, para hacer esto seleccione la opción salir que se encuentra en la parte inferior derecha, de lo contrario alguien podría modificar sus datos.

Nota:

- Es requisito presentar la impresión del pase electrónico emitido por CENEVAL el día del examen, de lo contrario no se le permitirá el acceso.
- Para presentar el examen el aspirante deberá presentar una identificación.
- El procedimiento termina en el Punto donde se entrega la guía de estudios al aspirante.