**HOJA NO. \_\_(1)\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **COMUNICACIÓN** |
| **Fecha(2):** | **Solicitud(3):** | **Descripción(4):** | **TIPO(5):** | **Medio de Comunicación(6):** | **Fecha(7):** | **La comunicación** |
| **Inicio** | **Fin** | **se realizó (9)** |
| **Interna** | **Externa** | **Si** | **No** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vo Bo (8)

Jefe(a) del Departamento de Comunicación y Difusión

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Descripción** |
| 1 | Número de hoja consecutivo |
| 2 | Fecha de solicitud  |
| 3 | Nombre de la persona que solicita la publicación y/o partes interesadas |
| 4 | Describir brevemente la información a publicar  |
| 5 | Señalar el tipo de publicación, Interna o Externa |
| 6 | Medio de comunicación a utilizar |
| 7 | Periodo de publicación |
| 8 | Nombre y Firma del(la) Jefe(a) del Departamento de Comunicación y/o Difusión |
| 9 | El RS firma de conformidad que se dio respuesta a la solicitud de difusión de información. |